

**Koffi & Diabaté Architectes Bénin recrute
un(e) ARCHITECTE, CHEF DE MISSION DET**

A propos de Koffi & Diabaté Architectes

Créée en 2001, l'agence Koffi & Diabaté Architectes s'articule autour de ses deux associés, Guillaume Koffi & Issa Diabaté, et d'une équipe de près de 100 personnes répartie entre Abidjan et Cotonou.

L'Agence travaille sur un large éventail de projets allant du logement aux bureaux d'affaires en passant par les lotissements ou encore les opérations immobilières, en Côte d'Ivoire et dans la sous-région.

La mission du cabinet : bâtir des édifices modernes, de qualité, tout en prenant en compte le style de vie et l'identité culturelle de nos clients, et toujours, l'intégration au territoire.

Très impliqué dans les problématiques urbaines en Afrique, la réflexion des associés se voit désormais aller au-delà du bâtiment simple pour tendre vers une conception à une plus grande échelle, à savoir celle du quartier, de la ville, dans le but d'avoir un impact plus large sur l'environnement. Véritable agent de changement, l'architecte se doit, en effet, pouvoir répondre aux nouveaux modes de vie des populations, tout en anticipant les tendances futures.

Pour renforcer son équipe à Cotonou, Koffi & Diabaté recrute **un Architecte, chef de mission DET/ Directeur des travaux.**

LES MISSIONS

Le profil retenu sera chargé de diriger l'ensemble des travaux de construction, de garantir leur bonne exécution, en parfaite conformité avec le projet architectural et les normes de qualité et de sécurité en vigueur dans la profession. Il devra assurer la bonne réalisation du projet, suivant chacun des corps d'État, en accord avec la politique de qualité de l'entreprise.

Les missions seront les suivantes (liste non exhaustive) :

- Management du chantier.
- Assurer le contrôle et la surveillance des travaux.
- Coordonner les actions des différents intervenants du projet.
- Participer aux études d'exécution et optimiser les solutions techniques.
- Participer à l'établissement des dossiers de consultation, d'analyse des offres, et des travaux supplémentaires.
- Participer à l'organisation et au management de l'équipe projet.

- Piloter les relations avec les interlocuteurs extérieurs.
- Structurer, mobiliser et piloter les ressources (humaines, budgétaires ...)
- Assurer le reporting auprès des différents acteurs du projet.
- Assurer le respect des normes en vigueur, des budgets et des délais d'exécution.
- Activités Direction Exécution des Travaux (DET).
- S'assurer du respect des objectifs calendaires et des mesures correctives
- Apprécier l'origine des retards.
- S'assurer que l'archivage électronique des documents est effectif.
- S'assurer que les documents d'exécution ainsi que les ouvrages en cours de réalisation respectent les dispositions des études effectuées.
- S'assurer que les documents qui doivent être produits par les intervenants, en application du contrat de travaux ainsi que l'exécution des travaux sont conformes audit contrat.
- Délivrer tous ordres de service, établir tous procès-verbaux nécessaires à l'exécution du contrat de travaux, procéder aux constats contradictoires et organiser et diriger les réunions de chantier.
- Contrôler et approuver les attachements et les états financiers du projet.
- Tenir les différents tableaux de suivi du projet (suivi financier, suivi travaux, suivi des études d'exécution etc...).
- Organiser et diriger les réunions de chantier et Copil et en diffuser les comptes rendus.
- Rédiger les rapports mensuels de chantier.
- Contrôler les moyens mis en œuvre par les différents intervenants afin d'assurer au client une livraison dans les règles de l'art.
- Pointer l'avancement des levées de réserves.
- S'assurer de la transmission des DOE et les contrôler
- Activités Ordonnancement Pilotage et Coordination des travaux (OPC).
- Mettre en place l'organisation du chantier avec les entreprises.
- Contrôler et valider le planning général.
- Assurer la coordination des plannings de différentes entreprises.
- Déterminer la planification et la coordination dans le temps des études d'exécution.
- Approuver et suivre le calendrier des choix et des prototypes nécessaires à la réalisation du chantier, en accord avec les pièces écrites.
- Assister aux réunions de coordination et vérifier le bon déroulement du chantier conformément au planning.
- Faire un état des dates de suivi des documents d'exécution, relatifs au calendrier des études et contrôle leur diffusion.
- Assister le MOE pour les visites préparatoires à la réception (opérations préalables à la réception ou OPR).

LE PROFIL RECHERCHE

- BAC+5/6 Master en Architecture de préférence ou Ingénieur en Génie Civil
- Au moins dix (10) ans d'expériences général dans les BTP
- Au moins cinq (5) ans d'expériences dans la surveillance des travaux

- Avoir réalisés au moins trois (03) missions de contrôle et de surveillance de travaux d'envergure en tant que Chef mission au cours des dix (10) dernières années.
- Être capable de s'approprier la vision et la « Démarche Koffi & Diabaté »
- Avoir de l'expérience des projets d'envergure (bureaux, ensembles résidentiels, projets sociaux culturels...)

Savoir-faire

- Qualités managériales
- Réactivité et capacité à traiter en parallèle plusieurs sujets
- Forte capacité de travail
- Capacité à prioriser
- Force de proposition et de conviction
- Sens de la communication
- Qualités relationnelles
- Polyvalence
- Sens du service client
- Curiosité intellectuelle
- Goût pour le travail sur les chantiers

Connaissances

- Bilinguisme français/ anglais
- Maîtrise des logiciels de gestion de chantier
- Bonne connaissance des logiciels de dessin (Revit, Autocad, etc..)
- Excellente maîtrise de la planification, de la coordination et de la supervision des projets
- Bonne capacité rédactionnelle
- Bonne capacité à gérer et motiver une équipe
- Bon sens de communication et de la relation interpersonnelle

Savoir-être

- Créativité
- Organisation
- Sens relationnel
- Disponibilité
- Autonomie
- Esprit d'équipe
- Rigueur

Poste basé à Cotonou, Bénin.

Contrat à durée déterminée (CDD) de 2 ans précédé d'une période d'essai de 3 mois.

Pour postuler :

Envoyez votre CV et lettre de motivation à recrutement.btp.ctn@gmail.com